

ग्राहक अनुरोध प्रपत्र

प्रति,
शाखा प्रबंधक
एचडीबी फाइनेंशियल सर्विसेज लिमिटेड,

दिनांक: _____

कर्जदार का नाम :

दूरभाष : मोबाइल :

ईमेल आईडी..... (यदि आप अपना ई-मेल आईडी पंजीकृत करना चाहते हैं)

जीएसटीआईएन..... (यदि आप अपना जीएसटी नं अपडेट करना चाहते हैं)

प्रिय महोदय / महोदया,

मैंने/हमने ऋण खाता नं. _____ के माध्यम से ऋण लिया है मैं/ हम एतद्वारा पुष्टि करते हैं कि हमने रु. का भुगतान कर दिया है।
नकद/चेक/डीडी नं. दिनांक को आहरित किया गया, रसीद नं. पर दिनांक के माध्यम से हमारे
नीचे दिए गए अनुरोध को संसाधित करने के लिए स्वैप अनुरोध के मामले में, मैं/हम एतद्वारा पुष्टि करते हैं कि ऋण खाते में कोई बकाया नहीं है। मैं/हम
इस बात से अवगत हैं कि केवल लंबित ईएमआई बकाया, यदि कोई हो, और साथ ही उपयुक्त स्वैप शुल्क के भुगतान पर, मेरे स्वैप अनुरोध पर कार्रवाई की जाएगी।

खाते का लेखा जोखा
दस्तावेज पुनर्प्राप्ति शुल्क
ऋण पुनर्निर्धारण
अतिरिक्त चुकौती शेड्यूल
ऋण रद्दीकरण शुल्क
अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) _____

☐
☐
☐
☐
☐

संपत्ति/सुरक्षा कागजात की प्रति
पीडीसी/ईसीएस स्वैप प्रभार
एनओसी पुनर्वैधीकरण शुल्क
स्वीकृति पत्र की प्रति

☐
☐
☐
☐

मैं/हम आपके रिकॉर्ड के अनुसार दस्तावेजों को हमारे डाक पते पर भेजने का अनुरोध करते हैं।

क्या संचार पते में कोई परिवर्तन हुआ है।

हां ☐

नहीं ☐

नया पता (इसके साथ संलग्न पते के प्रमाण की प्रति) और संपर्क नंबर:

.....

.....

सादर,

(उधारकर्ता/सह-उधारकर्ता के हस्ताक्षर)

आंतरिक उपयोग के लिए

जमा करने की तिथि _____

सीओपीएस को भेजे गए अनुरोध की तिथि _____

सीओपीएस में अद्यतनीकरण की तिथि _____

ग्राहक को प्रेषण/सुपुर्दगी की तिथि _____

ग्राहक पावती



नाम _____ अनुरोध दिनांक _____ शाखा _____

_____ के लिए आपका अनुरोध _____ कार्य दिवसों के भीतर संसाधित किया जाएगा।

एचडीबी अधिकारी का नाम _____ हस्ताक्षर _____ संपर्क नं. _____